



Rektors resultatlønskontrakt 2017-2018

Aftale om resultatløns er indgået mellem:

Bestyrelsen for Nærum Gymnasium
og
Rektor Niels Hjølund Pedersen

Grundlaget for aftalen er Undervisningsministeriets skrivelse af 27. juni 2013 ”Bemyndigelse til at indgå resultatlønskontrakt med institutionens øverste leder og øvrige ledere”.

Aftalen er gældende i perioden 1. august 2017 – 31. juli 2018.

Aftalen omfatter såvel en basisramme som en ekstraramme indholdet af de to rammer beskrives efterfølgende.

Efter endt periode drøftes det forgange års resultatopfyldelse i bestyrelsen efter dialog med rektor. På baggrund af målopfyldelsen træffer den samlede bestyrelse beslutning om størrelsen af den endelige udbetaling.

Ved fratrædelse i kontraktperioden vurderer bestyrelsen graden af målopfyldelse. Graden af målopfyldelse svarer til udbetalingsprocenten.

Bestyrelsen giver rektor bemyndigelse til at indgå resultatlønskontrakt og udbetale engangsvederlag for merarbejde/særlig indsats med institutionens øvrige ledere.

Kontraktens indsatsområder, bestyrelsens efterfølgende vurdering af målopfyldelse og udmøntning (udtrykt i procent) offentliggøres på NAG's hjemmeside.

Genforhandling af kontrakten kan finde sted ved væsentlige ændringer af det grundlag, hvorpå kontrakten er indgået. Begge parter kan tage initiativ til genforhandling.

Basisrammen

- Projekt Professionel Kapital (PPK) – herunder evaluering og justering af teamstruktur (20%)
 - Det 2-årige projekt PPK fortsættes.
 - Organisatorisk arbejdes der i fagbaserede team. Teamene arbejder med problemstillinger knyttet til den centrale kerneydelse. Således er undervisningens planlægning, gennemførelse og evaluering i fokus.



- Der arbejdes inden for de 3 problemområder vedholdenhed, feedback og skriftlig eksamen.
 - Den metodiske tilgang har sit omdrejningspunkt i en fælles planlægning af interventioner i undervisningen. Interventionerne afprøves og deres brugbarhed evalueres. Således indgår didaktisk teori, gensidig observation og klare evalueringsmetoder i arbejdet.
 - Alle team har tilknyttet en ledelseperson, der løbende sparrer med teamet og afholder et antal teamsamtaler i løbet af skoleåret.
 - Hele projektet planlægges, gennemføres og evalueres med hjælp fra Syddansk Universitet og lektor Ane Qvortrup. Ane Qvortrup og hendes medarbejdere forestår følgeforskning. De deltager foretager interviews og evaluerer undervejs.
 - Projektet afsluttes, evalueres og afrapporteres.
 - Evalueringen sammen med de nye krav i gymnasireformen fører til dannelsen af nye team med virkning fra skoleåret 2018/19.
- Udarbejdelse af en ny kompetenceplan for det 3-årige NAG-forløb (20%)
 - Der nedsættes en arbejdsgruppe bestående af elever, lærere, ledelse og evt. andet personale, som forestår udarbejdelsen.
 - Elevkompetenceplanen skal være realistisk og operationel. Planen formulerer for elever og ansatte, hvilke kompetencer NAG som gymnasium forventer, at eleverne tilegner sig i det 3-årige forløb.
 - Undervejs i processen inddrages relevante fora, så der bliver ejerskab til planen.
 - Der udarbejdes en formidlingsstrategi, så kompetenceplanen kommer til at leve hos både elever og personale.
 - Strategiplanen ”NAG 2014-18”: Implementering og afrapportering (20%)
 - De sidste dele af planen implementeres under skyldig hensyntagen til de justeringer, der er vedtaget i bestyrelsen. Det drejer sig om tilpasninger på baggrund af især gymnasireformen og PPK.
 - Strategiplanen afrapporteres endeligt.
 - Forberedende proces til udarbejdelse af nyt strategidokument gældende fra 2018 (ny bestyrelse) (20%)
 - Med den nye bestyrelses tiltræden (marts 2018) igangsættes en strategiproces.
 - Processen tilrettelægges, så en ny strategiplan kan foreligge i efteråret 2018.
 - Ledelsen sørger for en proces, som inddrager alle dele af NAG.
 - Håndtering af ændrede budgetforudsætninger (omprioriteringsbidrag etc.) (20%)
 - Med udsigt til fortsættelsen af besparelserne på finansloven i de kommende år skal de ændrede budgetforudsætninger håndteres
 - så kvaliteten på NAG forbliver høj



- i en gennemsigtig proces
- under hensyntagen til alle budgetposter i NAG's budget.

Ekstrammen

- Obligatorisk område 1: "Prioritering og planlægning af lærernes arbejdstid" (50%)
 - Der nedsættes en arbejdsgruppe om skriftlighed. Gruppen udvikler et nyt koncept for NAG's samlede skriftlighedsindsats, herunder med fokus på ressourceforbruget i en tid, hvor prioritering er nødvendig.
 - Det ovenfor omtalte 'Projekt Professionel Kapital' har til formål at etablere og stimulere professionelle læringsfællesskaber. Dette er en brik i en konstruktiv anvendelse af undervisnings- og forberedelsestid.
 - Lærerne planlægges som følge af OK-13/15 med mere undervisning end under de forrige overenskomster.

- Obligatorisk område 2: "En målrettet indsats mod frafald og fravær" (50%)
 - NAG fortsætter sit arbejde, der de seneste år har sikret et lille frafald og en høj gennemførelsesprocent
 - Med gymnasireformens krav om et kortere og mere fokuseret grundforløb gøres en indsats for at eleverne "vælger rigtigt" og dermed fastholdes. Dette sker gennem vejledningssamtaler med alle elever, studieretningspræsentationer og forældreaften.
 - De enkelte elevers grundforløbsudbytte i et valgafklaringsperspektiv opsamles i en studievalgportfolio.
 - Grundforløbsindsatsen i 2017/18 evalueres med henblik på justering af dette første gennemløb.