



Nærum Gymnasium

Referat af virtuelt bestyrelsesmøde

Mødedato: 26. marts 2020
Mødestart: 16.30
Mødested: VIRTUELT
Mødeindkaldte: Mette Louise Kaagaard, Jens Ive, Michael Pedersen, Dres Poulsen, Claus Bentzen, Cecilia Høgenhaug, Frederik Rothe, Robert Knudsen, Niels Hjølund Pedersen
Afbud: Jane Sandberg
Referent: Jakob Schiødt

Dagsorden:

A. Godkendelse af

1. Referat fra bestyrelsesmødet den 2. december 2019. Godkendt.
2. Dagsorden. Godkendt

B. Corona-situationen

1. Redegørelse for studieture i uge 11

Niels Hjølund Pedersen redegjorde for gymnasiets studieture i uge 11. På det tidspunkt i sidste del af uge 10, hvor eleverne rejste afsted, var meget stadig ret normalt. Men hen over de 5 dage, hvor eleverne var afsted, skete der meget.

Vores tilgang var hele vejen igennem at følge den vejledning, som vi kunne få fra relevante myndigheder. Op til rejserne var vi i kontakt med Børne- og Undervisningsministeriet, Udenrigsministeriet og Styrelsen for patientsikkerhed, sidste gang lørdag d. 7. marts, hvor de fleste af eleverne rejste afsted søndag d. 8. marts. De frarådede ikke afrejse, heller ikke for de to klasser, der skulle til Firenze og den ene klasse, der skulle til Rom.

Så alle klasser tog afsted.

Mandag aften indførte Italien nye retningslinjer for hele Italien. Allerede mandag kort inden midnat var skolen i kontakt med lærere og rejsebureauer. Turene blev forkortet og klasserne kom hjem hhv. tirsdag og onsdag.

Resten af studieturene gennemføres roligt og fornuftigt. Men det er dejligt at have alle hjemme igen fredag, bortset fra en klasse, der planmæssigt kom hjem lørdag.

Med hensyn til de forkortede rejser, så er vi i kontakt med rejsebureauerne, men er ikke optimistiske med hensyn til at få refunderet noget, da rejsebureauet har haft ekstra udgifter til en fremskyndet hjemrejse. Det vil også være små beløb. Eleverne er blevet informeret om, at de kan forsøge at få erstatning fra deres egen rejseforsikring, da skolen ikke må tegne rejseforsikringer.

2. Redegørelse for undervisningens tilrettelæggelse i lukkeperioden

Jakob Schiødt redegjorde for undervisningens tilrettelæggelse. Fra torsdag den 12. marts har NAG være lukket. Det har medført, at al undervisning afvikles som virtuel undervisning.



Både lærere og elever har taget opgaven på sig med en meget konstruktiv tilgang. Nogle lærere lægger lektier og opgaver ud, som eleverne skal arbejde med i modulerne. Andre mødes med klassen i google hang-out eller andre videoplatforme. Lærerne er gode til at udveksle tips og tricks om undervisning via videokonferencer.

Der har været få henvendelser fra elever. Et par om for stor mængde af opgaver og en enkelt om manglende båndbredde. Vi har skrevet til lærerne om at være opmærksomme på at få feedback på den virtuelle undervisning, og læsevejlederne har skrevet ud om at lærerne skal være opmærksomme på ordblinde elever, der bliver udfordret, hvis mængden af skriftlige opgaver pludselig øges.

Det overordnede billede er helt klart, at der er god energi både hos lærere og elever. Alle ved, at det er en ekstraordinær situation.

3. Redegørelse for afvikling af Studieretningsprojektet (SRP) og andre eksamener

Det var planlagt, at 3.g eleverne skulle skrive srp i perioden torsdag 19. marts til torsdag den 2. april. Vi rykkede dette med 1 dag for at få lidt mere tid til at tage forbehold for den nye situation. Der er særligt to områder, som giver udfordringer. 1) at alle biblioteker lukkede. Vores bibliotekar her på skolen har løbende skrevet ud til eleverne om de muligheder som, der er på nettet, herunder at alle forlag med gymnasiebøger har åbnet for netadgang i resten af dette skoleår. 2) De elever, der skulle lave eksperimentelt arbejde som en del af deres srp, kunne ikke få adgang til skolens laboratorier. Her har lærerne fremskaffet data, som eleverne kunne tage udgangspunkt i stedet for.

Rektor har skrevet til alle 3. g elever med en meget kort tekst om de ændrede betingelser, som eleverne kan sætte ind i deres opgave.

Efter udlevering af opgaverne har der ikke været nogen henvendelser om det rent formelle.

Øvrige eksaminer. Vi er i gang med at lave eksamensplanen, der efter planen skal offentliggøres 15. maj. Der er vedtaget en nødlov, der giver UVM meget vide rammer for at ændre i forhold til eksamen. Undervisningsministeren har d.d. meddelt at ministeriet inden for en overskuelig fremtid kommer med en udmelding om sommerens eksaminer.

I forlængelse af punkterne om virtuel undervisning, srp og eksaminer i en corona-tid kom Michael Pedersen med en kommentar om, at dette jo er et meget stor eksperiment, hvor grundskoler, ungdomsuddannelser og videregående uddannelser alle med et laver alt undervisning uden fysisk tilstedeværelse på uddannelsesinstitutionerne. Michael opfordrede til, at der bliver lavet en grundig evaluering af "eksperimentet". Vi samler på erfaringerne med så meget virtuel undervisning.

C. Øvrige meddelelser

1. Kapacitetsloft og søgetal

Søgetallet endte på ca. 415 elever. Det er en vækst fra sidste år og ret præcist på gennemsnittet for de sidste 5-7 år, hvilket er tilfredsstillende. Børne- og Undervisningsministeriet meddelte os, at vi bliver pålagt et klasseloft på 13 klasser. NAG har søgt om 30,5 i hver klasse ved optag. Derfor skal vi kun afvise ca. 15 elever (som alle bor mere end 12 km fra skolen).

2. Endelige karakterdata, sommer 2019

Niels Hjulund Pedersen redegjorde for de opdaterede tal for den såkaldte Løfteevne/undervisningseffekt. Samlet for 2019-årgangen løfter vi eleverne 0,3 karakterpoint i forhold til det forventede (den socioøkonomiske reference). Det er meget, både i forhold til andre gymnasier og i forhold elevernes udgangspunkt. Samlet for de sidste 3 årgange (2017-2019) løfter vi 0,2 karakterpoint. Det er også meget! Niels Hjulund Pedersen takkede



medarbejderne den store og dedikerede indsats, der gør dette muligt. Det er først og fremmest vigtigt for alle de unge mennesker, der er begavet med en så god undervisning. Men alle ansatte skal være glade for dette. Det giver rygstød og ro til at fortsætte vores klare indsatser og udvikling – både som enkeltansatte og som organisation.

3. Andet

Der er kommet tre opsigelser. Alle tre medarbejder, der går på pension. Derfor giver nedgangen med en klasse ikke anledning til bekymring for opgavefordelingen for det kommende skoleår.

D. Økonomi

1. Godkendelse af årsrapport 2019 (bilag)

Robert Knudsen gennemgik kort årsrapporten. Revisionen har givet en blank påtegning. Regnskabet er endt med et overskud på 250.000 kr.

Hoved og nøgletal, der er ikke noget påfaldende undtaget finansieringsaktivitet, der har ændret sig. Denne ændring skyldes en ændring i opgørelsen af feriepenge.

Mette Kaagaard spurgte til faldet i tilskud i forhold til 2018. Robert Knudsen svarede, at det primært skyldtes 2 % besparelsen, og at denne besparelse ikke er videreført med finansloven for 2020.

Bestyrelsen godkendte årsrapporten.

2. Godkendelse af revisionsprotokollat (bilag)

Revisionsprotokollatet indeholder ingen kritiske eller væsentlige bemærkninger. Der er nogle få bemærkninger. Dels en bemærkning om funktionsadskillelse, der er vanskeligt i en så lille organisation. Dels en anbefaling af, at skolen udarbejder en skriftlig finansiel strategi. Dette vil blive gjort i indeværende år. Vedligeholdelsesplanen er nogle år gammel. I samarbejde med den Tekniske Servicechef udarbejdes en ny plan. Regnskabsinstruksen er fra 2016 og er alene blevet opdateret ved nye bilag. Der vil blive lavet en egentlig opdatering i løbet af dette år.

Bestyrelsen godkendte revisionsprotokollen.

3. Bemyndigelse til indberetning

Bemyndigelse til anvendelse af digital signatur i forbindelse med regnskabsindberetning.

Årsrapport og andet skal indrapporteres digitalt til Børne- og Undervisningsministeriet.

Bestyrelsen bemyndigede Robert Knudsen til at lave denne indberetning til Børne- og Undervisningsministeriet

5. Næste ordinære møde: 4. juni 2020

6. Evt.

Intet til eventuelt.